

ZMLUVA O MANAŽMENTE PROJEKTU

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ

obchodné meno : MP Profit PB, s.r.o.
sídlo : Hliníky 712/25, 017 01 Považská Bystrica
IČO : 50068849
IČ DPH : SK 212 016 7126
konajúci : Ing. Anton Gardian – konateľ spoločnosti
bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s
IBAN : SK46 0200 0000 0035 9710 0656
(ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

1.2. Objednávateľ

obchodné meno : Obec Záriečie
sídlo : Obec Záriečie č. 190, 020 52 Záriečie
IČO : 00 317 926
DIČ : 2020615652
e-mail : kollar@zariecie.sk
zastúpený : Ing. Jozef Kollár, MBA – starosta obce
bankové spojenie :
číslo účtu :
(ďalej len ako „Objednávateľ“)

1.3. Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o manažmente projektu (ďalej len "Zmluva"):

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa odplatne pre Objednávateľa zabezpečiť a vykonať v súvislosti s Projektom „**Zníženie energetickej náročnosti verejných budov – administratívna budova v obci Záriečie**“, kód projektu v ITMS2014+: **310041A744** v Operačnom programe Kvalita životného prostredia, pre Objednávateľa Manažment projektu, a to za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.

2.2. „**Manažmentom projektu**“ v zmysle Zmluvy sa rozumejú nasledovné činnosti a výkony Zhotoviteľa:

Projektový manažér bude vykonávať činnosti súvisiace s implementáciou projektu na základe Zmluvy o poskytovaní služieb.

Projektový manažér - zodpovedá za riadenie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP a vedenie projektovej dokumentácie. Jeho pracovnou náplňou je riadenie a kontrola činností projektového tímu. Predkladá na riadiaci orgán monitorovacie správy, žiadosti o platbu, hodnotiace, záverečné a dopadové správy, návrhy na zmeny projektu.

Miesto dodania služby: **Obecný úrad v obci Záriačie**

Rozsah predmetu zákazky: 600 hodín po dobu 9 mesiacov.

(ďalej len ako „**manažment projektu**“)

3. MANAŽMENT PROJEKTU

- 3.1. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou a v súlade s príslušnou príručkou a/ alebo metodickým pokynom pre žiadanie finančného príspevku pre Projekt.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- 3.3. Objednávateľ je v rámci uvedenej súčinnosti povinný predložiť Zhotoviteľovi všetky dokumenty pred uplynutím lehoty na predloženie žiadostí o platbu a monitorovacích správ. V prípade, že platobná agentúra zmení alebo zaradí nové prílohy medzi povinné prílohy žiadosti, bude o tom zhotoviteľ objednávateľa informovať.
- 3.4. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví a odovzdá plnenia z tejto Zmluvy Objednávateľovi v lehotách primeraných k dátumom zverejneným Riadiacim orgánom pre Projekt.
- 3.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že žiadosť o finančný príspevok pre Projekt vyhotovenú Zhotoviteľom podá na Platobnej agentúre v termíne uvedenom vo výzve v rámci ktorej sa táto žiadosť vyhotovuje.

4. ODMENA

4.1.1 Za výkony Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi dojednanú odmenu (cenu):

Pracovná pozícia - projektový manažér externý:

600 hod/realizácia projektu * **7,8** EUR bez DPH /hod = **4 680,00** EUR bez DPH

600 hod/realizácia projektu * **9,36** EUR s DPH /hod = **5 616,00** EUR s DPH,

ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť v dvoch častiach a to:

- 4.1.1.1 vo výške 50 % z Odmeny po odovzdaní pracovných výkazov preukazujúcich 300 hod. vykonaných prác,

- 4.1.1.2 zvyšných 50% z Odmeny po odovzdaní pracovných výkazov preukazujúcich 300 hod. vykonaných prác, alebo v alikvotnej výške podľa skutočne odpracovaného počtu hodín manažmentu projektu.

5 OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 5.1 Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.
- 5.2 Omeškanie Objednávateľa so zaplatením čo i len časti ktorejkoľvek platby odmeny sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti, a zakladá právo Zhotoviteľa kedykoľvek odstúpiť od Zmluvy. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, má Zhotoviteľ právo pozastaviť vykonávanie ktoréhokoľvek svojho záväzku zo Zmluvy. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s vykonávaním svojich záväzkov zo Zmluvy počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť, a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.
- 5.3 Zhotoviteľ nie je oprávnený použiť na plnenie niektorých alebo všetkých svojich povinností podľa Zmluvy tretiu osobu.
- 5.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s plnením predmetu zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:
- Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,
 - Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
- Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmene a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 5.5 Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na poskytovaní služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.

6 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží tri a zhotoviteľ jedno vyhotovenie.
- 6.2 Zmluvné strany majú záujem riešiť všetky svoje spory prednostne mimosúdne. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o platnosť, výklad, zrušenie Zmluvy a právnych úkonov strán, sa budú prejednávať a rozhodovať pred všeobecne príslušným súdom.
- 6.3 Zmluva je platná okamihom podpisu oboch zmluvných strán a účinná po jej zverejnení v zmysle zákona..
- 6.4 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

Za Zhotoviteľa:

Za Objednávateľa:

...
Ing. Anton Gardian – konateľ spoločnosti

...
Ing. JOZEF KOHAR, IMBA – starosta obce

V Považskej Bystrici, dňa 19. 05. 2017

V Záriečí, dňa 22.5.2017

Obec Záriečie
020 52 Záriečie 190
IČO: 00317926 -1-
DIČ: 2020615652